

ANEXO I

MINUTA DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

CHAMADA PÚBLICA Nº 001/SMAS/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº ____/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA IDOSOS EM INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS – ILPI, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE Balsa Nova/PR E A INSTITUIÇÃO _____, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.

O **MUNICÍPIO DE Balsa Nova**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 76.105.527/0001-42, com sede na Av. Brasil, nº 665, Centro, Balsa Nova/PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal _____, doravante denominado

CREDENCIANTE,

E a **INSTITUIÇÃO** _____, inscrita no CNPJ nº _____, com sede na _____, neste ato representada por _____, CPF nº _____, doravante denominada

CREDENCIADA, resolvem celebrar o presente **Termo de Credenciamento**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O presente termo tem por objeto o **credenciamento de instituição especializada para prestação de serviços de acolhimento institucional de pessoas idosas em Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI**, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social.

1.2 O acolhimento será destinado a **pessoas idosas em situação de vulnerabilidade social**, especialmente:

I - Encaminhadas por **determinação judicial**;

II – Encaminhadas mediante **avaliação e parecer técnico da equipe da Secretaria Municipal de Assistência Social**.

1.3 O serviço deverá observar as normativas:

- da **Política Nacional de Assistência Social**
- do **Sistema Único de Assistência Social – SUAS**
- do **Estatuto da Pessoa Idosa**
- das normas sanitárias e assistenciais aplicáveis às ILPIs.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES DE ATENDIMENTO

2.1 A credenciada deverá possuir **capacidade técnica, operacional e estrutural** para atender idosos:

- independentes (Grau I)
- com dependência parcial (Grau II)
- com dependência total (Grau III)

2.2 A instituição deverá disponibilizar:

I – Equipe técnica capacitada para atendimento integral;

II – Instalações adequadas para moradia, higiene, alimentação e convivência;

III – Atendimento contínuo aos residentes.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA

3.1 Constituem obrigações da credenciada:

I – Oferecer **no mínimo 06 refeições diárias**;

II – Garantir:

- alimentação adequada
- higiene pessoal
- cuidados com saúde
- administração de medicamentos quando prescritos

III – Fornecer todos os materiais necessários para o atendimento, incluindo:

- produtos de higiene

- fraldas quando necessárias
 - alimentação
 - medicamentos básicos
- IV – Promover **atividades de convivência e estímulo à autonomia** dos residentes;
- V – Manter **registro atualizado dos residentes**;
- VI – Garantir a **segurança e integridade física dos idosos acolhidos**;
- VII – Providenciar a **remoção do residente para atendimento médico**, quando necessário;
- VIII – Comunicar imediatamente ao Município:
- intercorrências médicas relevantes
 - hospitalizações
 - óbitos
 - abandono familiar
 - qualquer situação que comprometa o bem-estar do residente.

CLÁUSULA QUARTA – DA CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

4.1 A instituição credenciada declara possuir capacidade máxima de atendimento de _____ residentes.

4.2 O número de vagas utilizadas pelo Município dependerá da **demandada da Secretaria Municipal de Assistência Social**.

CLÁUSULA QUINTA – DO ENCAMINHAMENTO DOS RESIDENTES

5.1 O acolhimento ocorrerá mediante **encaminhamento formal da Secretaria Municipal de Assistência Social**.

5.2 O encaminhamento deverá ser acompanhado de:

- relatório técnico social
- documentação básica do residente
- determinação judicial, quando houver.

CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR

6.1 O valor mensal por residente acolhido será de R\$ _____ (_____).

6.2 O pagamento será devido **apenas pelas vagas efetivamente utilizadas**.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA FORMA DE PAGAMENTO

7.1 O pagamento será realizado **mensalmente**, mediante apresentação de:

I – Nota fiscal;

II – Relatório mensal de atendimento;

III – Demais documentos exigidos pela Administração.

7.2 O pagamento será efetuado em até **30 dias** após a apresentação da documentação.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE

8.1 Os valores poderão ser reajustados após **12 meses**, com base no **INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor (IBGE)** ou outro índice que venha a substituí-lo.

8.2 O reajuste será formalizado por **apostilamento**.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

9.1 A execução dos serviços será acompanhada pela **Secretaria Municipal de Assistência Social**.

9.2 O Município poderá realizar:

- visitas técnicas
- fiscalização documental
- acompanhamento dos residentes.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA

10.1 O presente termo terá vigência de **02 (dois) anos**, contados da data de sua assinatura.

10.2 Poderá ser prorrogado conforme a **Lei nº 14.133/2021**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 O descumprimento das obrigações poderá ensejar aplicação das sanções previstas na **Lei nº 14.133/2021**, incluindo:

- advertência

- multa
- impedimento de licitar
- declaração de inidoneidade.

11.2 Será assegurado o **contraditório e ampla defesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO DESCREDENCIAMENTO

12.1 A instituição poderá solicitar seu credenciamento mediante comunicação formal ao Município.

12.2 O Município poderá realizar o credenciamento em caso de:

- descumprimento contratual
- irregularidades sanitárias
- interesse público devidamente justificado.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1 Fica eleito o **Foro da Comarca de Balsa Nova/PR** para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes deste termo.

Balsa Nova/PR, ____ de _____ de 2026

MUNICÍPIO DE Balsa Nova
CREDENCIANTE

INSTITUIÇÃO CREDENCIADA